

Responsable du service études et planifications (h/f) - Réf. : 18-047

Référence RDVemploi.fr: **OFPC-2018-05-129490** mise en ligne le

Employeur

Mairie de BAGNOLET

Commune, BAGNOLET CEDEX, Seine-St-Denis (93)



Site web: <http://www.ville-bagnolet.fr>

Service

Direction du Développement Territorial

Grade(s)

Ingénieur
Ingénieur hors classe
Ingénieur principal
Ingénieur en chef

Famille de métiers

Développement territorial

Missions

Au sein de la direction Développement territorial et sous l'autorité de la Directrice, l'agent est en charge de l'encadrement des agents du service Etudes/Planifications et commerce/ attractivité. Il doit définir les besoins financiers, matériels, informatiques et de formations nécessaires au fonctionnement du service. De plus, il participe à la définition de la politique de développement urbain et pilote et réalise les études urbaines et les procédures de planification urbaine.

MISSIONS

Pilotage et réalisation d'études urbaines

- Traduire des orientations stratégiques en matière d'urbanisme et d'aménagement
- Préciser les partis d'aménagement et des programmes (logements, activités, bureaux, équipements, espaces verts...) sur les sites en attente de recomposition urbaine
- Réaliser des études de faisabilité pré-opérationnelles techniques et financières
- Réaliser un diagnostic urbain : recueil, analyse, traitement des informations, synthèse cartographique
- Réaliser des scénarios d'aménagement urbain et de programmation urbaine, plans de masse, volumétrie
- Rédiger les documents administratifs et juridiques permettant le suivi des études urbaines (cahier des charges...)
- Piloter et suivre les études urbaines réalisées par des prestataires et des partenaires extérieurs

Planification urbaine

- Organiser et piloter la conception et les procédures d'évolution des documents d'urbanisme
- Participer à la définition des règles d'urbanisme qui s'imposeront à toutes les nouvelles constructions
- Définir, organiser et piloter la concertation dans l'élaboration et les procédures d'évolutions des documents d'urbanisme
- Veiller à l'articulation et contrôler la cohérence entre des documents de planification d'échelles et d'objets différents
- Participer à l'élaboration et au suivi des autres documents de planification

Élaboration et coordination des projets et des opérations d'aménagement urbain

- Assurer le suivi d'opération de type ZAC
- Mettre en place et assurer le suivi de nouveaux outils d'aménagement urbain (périmètres d'études...)
- Contrôler la cohérence des projets avec les orientations et prescriptions des documents de planification
- Organiser la concertation publique et l'information ayant traités aux projets
- Suivre les partenariats avec les opérateurs (SEM, EPFIF...)

Gestion du volet commercial et attractivité

- Mise en œuvre de la stratégie de développement commerciale
- Gestion des marchés forains
- Gestion et réflexion en matière d'attractivité

Communication / gestion

- Encadrement d'agents
- Produire des documents illustratifs et cartographiques traduisant les dynamiques en cours
- Élaborer des tableaux de bords et des bilans annuels d'activité

Profil du candidat


- Titulaire d'un Master 2 en urbanisme
- Culture urbaine et environnement territorial
- Maîtrise des enjeux et évolutions du cadre réglementaire des politiques publiques en matière d'urbanisme
- Maîtrise du fonctionnement administratif et institutionnel d'une collectivité
- Maîtrise du code des marchés publics et gestion budgétaire
- Méthode et outils d'observation, d'analyse et de prospective
- Maîtrise de la réglementation de l'urbanisme et de l'aménagement
- Expérience dans l'élaboration et le pilotage de projets urbains complexes
- Aptitude au travail en équipe et en mode projet
- Compétence en encadrement d'équipe et organisation des missions

Type d'emploi

Mission de remplacement

Temps de travail

Temps complet

 Envoyer CV et lettre de motivation
Monsieur le Maire
service.recrutement@ville-bagnolet.fr